

2024/25. tanév

Munkaterv

Rakovszky Sámuel Általános Iskola és Alapfokú
Művészeti Iskola 033607
4472 Gávavencsellő, Petőfi u.1.

Készítette:
Nánásiné Szabolcsi Mónika
főigazgató



Tartalom

VEZETŐI TERVEK	2
1. Pedagógiai folyamatok	4
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	6
3. Az iskolaközösség kiemelt rendezvényei	7
3. Települési rendezvények, programok	14
4. A tantestület szakmai, és közösségi rendezvényei	14
5. Feladatok	16
6. A tanév eleji statisztika	20
8. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	21
<i>A szakmai közösségek tevékenysége</i>	21
<i>A belső tudásmegosztás formái</i>	21
<i>A minőségi célok megvalósítása, a feladatok meghatározása:</i>	21
<i>Információátadás formái</i>	23
<i>Az intézmény külső kapcsolatai</i>	23
9. A pedagógiai munka feltételei	24
<i>Tárgyi feltételek</i>	24
<i>Személyi feltételek</i>	25
<i>Községismeret 1-8. évfolyam számára</i>	28
Mellékletek	30
Az alsós munkaközösség munkaterve 2024/2025 tanév	31
A társadalomtudományi munkaközösség munkaterve a 2024/2025-es tanévre	37
A természettudományi munkaközösség munkaterve a 2024/2025-es tanévre	42
Diákönkormányzat munkaterve 2024/2025. tanév	45
Az intézmény sporttevékenységének a tervezése	51
Legitimációs záradék	54

VEZETŐI TERVEK

MINDENKI JÓ VALAMIBEN!

A 2024/2025-ös tanév munkaterve a Rakovszky Sámuel Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, valamint Gávavencsellő Nagyközség hagyományait figyelembe véve, a nevelőtestület idei tanévre vonatkozó elképzeléseit tükrözve a törvényi változások összehangolásával szab irányt oktató-nevelő munkánknak. Kiemelt figyelmet fordítunk az előző tanévben felmerült problémák megoldására.

Munkatervünket a pedagógiai programban meghatározottak szerint, az előző tanév mérési eredményeinek, a szakértői vélemények figyelembe vételével, a fenntartó elvárásaira és a jelenleg érvényben lévő jogszabályokra alapozva állítottuk össze.

Szeretnénk, ha tanulóink a megfelelő tudásanyaggal felvértezve, élénk közösségi élettel teli mindennapokat töltenének intézményünk falai között. Ennek érdekében hagyományaink ápolása mellett folyamatosan megújítjuk módszertani tudásunkat, innovációkat vezetünk be a pedagógiai munkafolyamatokba. Idén alkalmazni fogjuk a tavalyi év során elsajátított Komplex Alapprogram hasznos elemeit, megismertetjük diákjainkkal a Sakksaló módszert. Változatos szakköri lehetőségekkel, sportprogramokkal, a diákönkormányzat munkájának aktívabbá tételével szerzünk majd felejthetetlen élményeket tanulóinknak.

Célunk, hogy az iskolánkba kerülő nebulók egyéni megsegítést kapjanak folyamatos fejlődésük érdekében. Folytatjuk a differenciált tanulásszervezést, a tehetséggondozást, versenyeztetést, a felzárkóztató foglalkozások tartását. Kiemelten kezeljük a mérési eredmények javítását, a szövegértés tantárgyakon átívelő fejlesztését. Figyelünk arra, hogy minél zökkenőmentesebbé váljon az óvoda-iskola átmenet, valamint az alsóból a felső tagozatba kerülés a diákok számára. Felelősségteljes, tervszerű pályaaorientációs munkára törekszünk, hatékonyabbá tesszük a felvételi előkészítőket, a tanszobai foglalkozásokat.

Munkánk eredményességéhez elengedhetetlen, hogy ápoljuk jó kapcsolatainkat a szülőkkel, a helyi intézményekkel és szervezetekkel. Szoros kapcsolattartásra törekszünk a szülőkkel, a gyermekvédelmi és a pedagógiai szakszolgálat munkatársaival.

Tanulótestületünk tagjaival egy irányba haladva, sikereinket szem előtt tartva szeretnénk olyan légkört teremteni, amelyben szívesen töltjük napjainkat, jól működő közösséget teremtünk és magas szintű tudást nyújtunk tanulóink számára.

Törvények:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről-
- 2023. évi LII. tv a pedagógusok új életpályájáról

Kormányrendeletek:

- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. tv végrehajtásáról.

Rendeletek:

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 32/2024. (VIII. 08.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- 18/2024. (IV.4.) BM rendeletet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 40/2024. (IX.2.) BM rendelet a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló, miniszter által elrendelhető képzés teljesítési kötelezettségéről

1. Pedagógiai folyamatok

- ✓ A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok közül a 2024/2025-ös tanévben meghatározónak tartjuk:

Feladat megnevezése	Tevékenység	Lebonyolítás időszaka	Indikátor	Felelős	Ellenőrzés	Dokumentáció
A tanév rendjében előírt mérések	A tanév rendjében megjelölt határidők pontos betartása, minden adatszolgáltatás pontos elvégzése	folyamatos	minden feladat határidőre teljesül	Igazgatóhelyettes	Igazgató a határidők előtt	Mérések lebonyolítása eredményesen
Szövegértés fejlesztése	Minden tanítási órán szövegértést fejlesztő feladatok. Feladatbank létrehozása, az olvasás megszerettetése.	folyamatos	Javul a kompetenciamérés eredménye	Minden nevelő	Igazgatóhelyettes	Kompetencia eredmények
Közösségfejlesztő programok szervezése	Színes választékot biztosítunk szabadidő hasznos eltöltésére	Folyamatos	Változatos szakköri kínálat, sportprogramok, iskolai szintű megmozdulások	minden nevelő	Igazgató	Fényképek
Óvoda-iskola átmenet erősítése	Együttműködési terv alapján közös programok.	folyamatos	közös programok	alsós nevelők	Igazgató	programok terve, fotók
Tehetséggondozás és felzárkóztatás minden évfolyamon	Minden osztályban biztosított órák hatékony kihasználása, a	Folyamatos	Megtartjuk a tavalyi tanulmányi eredményünket.	minden nevelő	Igazgató	statisztika a tanulók tanulmányi eredményéről

	tanítási órákon differenciálás					
A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének hatékonyabbá tétele	Az SNI-s tankönyvek használata, különféle tanulásszervező eljárások alkalmazása. Külső és belső tudásmegosztás.	Folyamat os	Az SNI-s, BTMN-es tanulók tanulási kedvének, eredményéne k javulása. A szakszolgálat tagjaival való kapcsolat szorosabbá tétele.	minden nevelő	Igazgató	tanulmányi eredménye k
Mérések eredményéne k javulása-	Kompetenciafela datok megoldása minden tantárgy esetén.	Folyamat os	Legalább a községi iskolák átlagát érjük el. A 16. oldalon a táblázatban találhatóak a jelenlegi eredmények.	minden nevelő	Munkaközös ség vezetők	Mérési eredmény
Lemorzsolód ási mutatók csökkenése	A felzárkóztató órákon kiemelten a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók vegyenek részt.	Folyamat os	Nem romlik a lemorzsolódá si mutatónk. Jelenleg 7,6%	minden nevelő	Igazgató	Féléves és év végi lemorzsoló dási mutató
Szülőkkel való kapcsolattartá s javítása	A problémás gyerekeknél a családsegítő segítségével több alkalommal családlátogatás, tanácsadás. A szülők aktívabb	Folyamat os	Minden esetben megkeressük a szülőt probléma esetén. Programjaink at nyitottá	minden nevelő	Igazgatóhely ettes	Feljegyzése k

	bevonása az iskolai életbe.		tesszük a szülők számára.			
Központi felvételi eredmények javítása	Az előkészítőkön minden olyan tanuló vegyen részt, aki központit fog írni.	Folyamat os	Az átlagpontszá munk elérje az országos átlag legalább 90%-át.	Előkészítőt tartó nevelők	Igazgató	Központi eredménye k

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

✓ Tanulók szociális helyzete

Intézményünkben magas a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya. Tanulóink nagy része GYVK-ra jogosult. Jelentős hányaduk otthon nem kap elég figyelmet, törődést. Nincsenek kialakult szabályok, hiányzik a támogató, motiváló szülői háttér. Minden évfolyamon van olyan gyermek, aki nevelőszülővel él. A hátrányok csökkentése érdekében egyéni fejlesztéseket tartunk, órai differenciálással, tanulásmódszertani tanácsokkal segítjük a tanulókat. Sort kerítünk családlátogatásokra, és számíthatunk a gyermekvédelmi felelős segítségére is.

✓ Gyermekvédelmi munka

A gyermekek és szülők gazdasági, társadalmi jellemzői

- Nagyon sok gyermek él nehéz körülmények között
- A szülők iskolázottsága nagyon alacsony szintű
- HH, HHH-s tanulók tanszercsomagot kaptak
- Valamennyi tanulónk ingyenes tankönyvellátásban részesül
- A GYVK-s tanulók ingyen étkeznek

✓ Szociális problémák, deviancia

- A tanórai magatartási problémák kezelését alsó tagozaton pedagógiai asszisztens, felsőben az osztályfőnökökkel való folyamatos kapcsolattartás, az óralátogatások segítik. Szünetekben a nevelői ügyeleti rendszer célja, hogy békésen teljenek a mindennapok iskolánkban.

✓ Prevenciós munka

- A családsegítő munkatársak iskolai jelenléte rendszeres-Gávavencsellő Gyermekjóléti Szolgálat

- Az iskolai szociális segítő heti rendszerességgel érkezik-Ibrány és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- Az osztályfőnökök fokozott figyelemmel követik a magatartási, tanulási, beilleszkedési nehézségekkel küzdő tanulókat, együttműködnek az előzőleg említett szervezetekkel. Közösségépítő osztályprogramokat szerveznek.
- A szaktanárok, akiknek nincs osztályuk, szintén bekapcsolódnak ebbe a fontos feladatba. Változatos, élménydús szakkörökkel, alkalmakkal segítik az intézmény közösségformáló törekvéseit.
- A pozitív megerősítésen alapuló értékelést a Békés iskola programból a nevelőink megtartják.
- Az alsó tagozatban reggel meseolvasással kezdjük a napot. (beszélgetőkör???)
- A felzárkóztató órákon a problémás gyerekek nem csak tantárgyi megsegítést kapnak, hanem tanulásmódszertani segítséget, javaslatokat problémáik megoldására.

3. Az iskolaközösség kiemelt rendezvényei

Iskolai ünnepélyek, megemlékezések, rendezvények		
	2024/25. tanév	Felelős:
Tanévnyitó ünnepély	szeptember 2.	Igazgató és a 3. osztály nevelői
Előkészítők, szakkörök, sportfoglalkozások szervezése	első hete	minden nevelő
Mihály-napi vigadalom	szeptember 14.	A Német Nemzetiségi Önkormányzat szervezésében
Sakkolimpia	szeptember 16.	Kiss Zoltán
Magyar Diáksport Napja SPORTNAP-TÉMANAP	szeptember 27.	Koczogh István és minden nevelő
Őszi dekoráció készítése	szeptember	Diákönkormányzat
Próbamérés E-dia		

Pályaválasztás mérés	szeptember 19. és 2023. október 10. között	Igazgató, Igazgatóhelyettes, 8.o. ofők
Népmese napja	szeptember 30.	A nap folyamán a Magyar népmesék szignálját hallva mindenki olvas 10 percen keresztül. Alsóban meseolvasás, kvíz.
Zenei világnap	október 1.	Riczu Vazulné
Megemlékezés az aradi vértanúkról	október 4.	Albók Ildikó
Mosolyséta	október 11.	Vachter Zsuzsanna
DIFER mérés előkészítés-tanulók felmérése	október 13-ig	Telepóczkiné Berecz Anikó
Pályaválasztási szülői értekezlet	október 14.	Igazgató, osztályfőnökök
Október 23. emlékére megemlékezés az 1956-os forradalomról	október 22.	Együd Tímea, Simainé Sikura Zsanett
Őszi disco	október 25.	DÖK vezető
Megemlékezés Rakovszky haláláról	november 11.	Pásztor Zoltán Csabáné
Helyi szavalóverseny lebonyolítása	november	Pásztor Zoltán Csabáné, magyartanárok
Helyi helyesíróverseny megrendezése	november	Iski Istvánné, magyartanárok
Rakovszky próba	november 4.	DÖK vezető + 4.o. ofő
Márton nap	november 11.	3. osztályban tanító nevelők, a Német Nemzetiségi Önkormányzat vezetője
Nyílt napok	november 13-15.	Minden nevelő
Bűvösvölgy	november 25.	Vachter Zsuzsanna

Helyi rajzverseny – óvodások bevonásával!	november 26.	Nagy Mária
Mikulás délután	december 6.	minden osztályfőnök
DIFER mérés	december 6-ig.	Telepóczkiné Berecz Anikó
Téli dekoráció készítése	december	1. osztályos nevelők
Rajzkiállítás karácsony témában	december 11.	Czene Levente
Betlehemezés	december 19.	2.o. ofők
Jótekonysági karácsonyi koncert	december 19.	Riczu Vazulné, Vachter Zsuzsanna
Helyi alsós szavalóverseny megszervezése és lebonyolítása szülők és nagycsoporthoz óvodások részvételével.	január 20.	Csisztu Miklósné, alsós nevelők
Helyi sakkverseny	január	Kiss Zoltán
A magyar kultúra napja	január 22.	Iski Istvánné
Farsangi dekoráció	február	3. osztályos nevelők
Alsós helyesírási verseny 3- 4. osztályban	február 18.	alsós nevelők
Angol helyi verseny	február	Albók Ildikó
Farsang	február 2.	minden ofő., DÖK vezető
Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapija	február 25.	Baumanné P. M.
Rakovszky-hét	március 5-14.	Minden mk. Ig, igh., Társadalomtud. mk.
Megyei RAJZVERSENY	március 7.	Társadalomtud. mk.

Rakovszky-hétre dekoráció készítése	március	3. osztályos nevelők
Vetélkedő – március 15.	március 5.	Pájer Edit
Nőnap műsor	március 8.	3.o. napközisek
Gergely-járás	március 12.	1. osztályos nevelők
Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharcról	március 14.	Baumanné Polgár Marianna
Nyuszifutás az óvodásokkal	március 26.	alsós munkaközösség
Fordított nap	április 1.	diákönkormányzat vezetője
Fenntarthatósági Témahét	április 7-11.	természettudományi munkaközösség - alsós munkaközösség
Tavaszi dekoráció készítése	április 11-ig	4. osztályos nevelők
A magyar költészet napja - emlékezés a Bessenyei Annáról	április 11.	Kerekes Anna
1.o. beiratkozás	április 10-11.	Igazgató, iskolatitkár
A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja	április 16.	Pájer Edit
Helyi matematika verseny	április	Kiss Zoltán, matematikát tanító nevelők
Természettudományos helyi csapatverseny	április 29.	Simainé Sikura Zsanett, természettudományi munkaközösség
Anyák napja	május 2.5.6.	Minden osztály
Mérések	A kimeneti mérések március 24. és május 30. között.	Ig., Igh

A felső tagozatban (5-8. évfolyamig) testnevelésből NETFIT felmérés összesítése. Adatok felvitele a számítógépes online rendszerbe.	január 9-május 9-ig mérés. Június 21-ig eredmények felvitele.	Testnevelők
Gyermeknap	május 30.	DÖK segítő pedagógus- minden nevelő
Rajzkiállítás a művészeti iskolás tanulók munkáiból	június 3.	Czene Levente
Nemzeti Összetartozás Napja- Községi összefogás! Trianon-vetélkedő	június 04.	6.o. ofők. Hegedűsné Viki, Riczuné Katika
Ballagás	június 21.	Ig. 7.o. ofők
Sváb tábor	június	4.o.
Tanévzáró ünnepély	június 25.	Ig., 4.o. ofők
Pedagógusnap	június 27.	Dráma szakkörösök
<u>Osztálykeretben</u>		
Közösségépítő programok-havonta egy <i>fényképpel, diákok beszámolójával</i> dokumentálva	folyamatos	osztályfőnök
Lázár Ervin-program 1-8. évfolyam	folyamatos a beosztás alapján	Igazgatóhelyettes, ofők

A tanév rendje:

Ha a rendelet másképp nem rendelkezik, a 2024/2025. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek). A tanítási napok száma – ha a rendelet másképp nem rendelkezik – száznyolcvanhárom nap.

A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Az első félév és a tanítási év utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

A tanítási évben nevelőtestületi értekezleten el kell végezni az adott intézményre vonatkozó, az országos kompetenciamérés, a nyelvi mérés, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos támogató rendszer, valamint a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérési adatait tartalmazó informatikai alapú diagnosztikus értékelő rendszer (a továbbiakban: NETFIT) szerinti fizikai, fittségi mérések legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzését, értékelését. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

A tanítási évben - a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában, a fejlesztő nevelés-oktatást végző iskolában és az alapfokú művészeti iskolában négy tanítás nélküli munkanapot használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról - a nevelőtestület véleményének kikérésével - az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaaorientációs célra használható fel.

Országos mérések:

- 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon
- 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon
- 6-11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány és idegen nyelv három mérési napon

Ezekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.

Pályaorientációs mérés a 7. évfolyam számára: 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között

NETFIT mérés

A 2024/2025. tanévben a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1-4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg.

A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Témahetek

Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.

„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3-7. között,

Digitális Témahét 2025. március 24-28. között,

Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7-11. között.

Tanítási szünetek

Őszi szünet: október 26-tól november 3-ig. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

Téli szünet: december 21-től január 5-ig. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

Tavaszi szünet: április 17-től április 27-ig. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

✓ Az intézmény tanórán kívüli (szabadidős) tevékenysége

Szakkörök- kézilabda, dráma, angol, kompetenciafejlesztő, olvasó, természetjáró, társasjáték, sakk, iskolai labdarúgás, melyek még a TÉR-ben vállalt szabadidős tevékenységekkel bővülnek.

Havonta osztályprogramok, iskolai rendezvények.

Rendezvényekhez kapcsolódóan működik az énekkar.

3. Települési rendezvények, programok

- A nemzeti ünnepek műsorait mi adjuk
- A sváb kisebbségi hagyományokat ápoljuk- Sváb szüreti mulatság, Dióverés, Márton nap, Sváb tábor
- Krumplifesztiválon és a Tiszai Challenge-n aktívan részt veszünk.
- Az adventi gyertyagyújtás egyik vasárnapján a vendégek kínálását vállaljuk.

4. A tantestület szakmai, és közösségi rendezvényei

<u>NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK</u>			Felelős
Alakuló értekezlet	Tanévet előkészítő szervezési feladatok, munkatervi kérdések megbeszélése. A tanév rendjének ismertetése.	augusztus 23. 8 óra	igazgató
Tanévnyitó értekezlet	A 2024/2025-ös tanév munkatervi vitája.	szeptember 9.	igazgató
Félévi értekezlet	a tanulmányi, magatartási és szorgalmi helyzet elemzése, értékelése - a 8. osztályosok beiskolázási tapasztalatai - pályaválasztási felelős - a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulóink helyzete, a módszertani megújulás tapasztalatainak elemzése	január 27.	igh. + mk. Vezetők.
Tanévzáró értekezlet	a 2024/2025-ös tanév értékelése, elemzése - a beszámoló vitája, javaslatok, kiegészítés	június 27.	igazgató
<u>NEVELÉSI ÉRTEKEZLETEK</u>			
Őszi	A munkatervben kitűzött célok megbeszélése, a lemorzsolódással	november 25.	igazgató

	veszélyeztetett gyerekek fejlesztésének megbeszélése.		
Tavaszi	Az előző évi mérések elemzése, értékelése, célkitűzések megfogalmazása.	február 17.	igazgató
KONFERENCIÁK			
Osztályozó	Tanulmányi, magatartási munka értékelése	január	igazgató,
		június	igazgatóhelyettes
MUNKAÉRTEKEZLETEK			
Nevelőtestületi megbeszélések	személyes megjelenést igénylő esetben, illetve online minden hónapban egy alkalommal	havonta	igazgató
Munkaközösség- vezetői értekezlet	Minden hónap első hétfője	alkalmanként	igazgató
Munkaközösségi megbeszélések	aktuális feladatok megbeszélése, döntések előkészítése a munkatervben foglaltak alapján	alkalmanként	mk. vez.
SZÜLŐI ÉRTEKEZLET			
2024.09.17.	Osztály szülői értekezlet		Igazgató, osztályfőnökök
2024.10.14.	Pályaválasztási szülői értekezlet		Igazgató, osztályfőnökök
2024.12.02.	Fogadóórás szülői értekezlet		Minden nevelő
2024.05.05.	Osztály szülői értekezlet		Igazgató, osztályfőnökök

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában **(négy)** munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy nap pedig pályaválasztási nap. Szülői igény esetén a gyermekek felügyeletét biztosítjuk.

1. nap: 2024. december 20. pályaválasztási nap
2. nap: 2025. február 17. nevelési értekezlet
3. nap: 2025. március 17. nevelési értekezlet
4. nap: 2025. május 26. gyermeknap Diákönkormányzati nap

A nevelési értekezletek napján a gyermekek felügyeletét az előzetesen felmért igények szerint megoldjuk.

5. Feladatok

✓ Kompetenciamérésre vonatkozó

			2022	2023	2024
matematika	6.	iskola	1356		1332
		országos	1493	1475	
		községi/megyei	1448	1422	
	7.	iskola		1604	1525
		országos		1549	
		községi/megyei		1482	
	8.	iskola	1659	1511	1434
		országos	1602	1586	
		községi/megyei	1541	1523	
természet- tudomány	6.	iskola	1282		1336
		országos	1475	1472	
		községi/megyei	1418	1408	
	7.	iskola		1388	1491
		országos		1547	
		községi/megyei		1471	
	8.	iskola	1532	1492	1406
		országos	1535	1569	
		községi/megyei	1468	1500	
szövegértés	6.	iskola	1282		1369
		országos	1475	1432	
		községi/megyei	1418	1372	
	7.	iskola		1336	1441
		országos		1505	
		községi/megyei		1431	
	8.	iskola	1532	1424	1401
		országos	1535	1513	
		községi/megyei	1468	1449	

angol	6.	iskola	1282		1360
		országos	1475	1474	
		községi/megyei	1418	1422	
	7.	iskola		1383	1450
		országos		1546	
		községi/megyei		1479	
	8.	iskola	1532	1434	1429
		országos	1535	1591	
		községi/megyei	1468	1517	

Ebben a tanévben a mérések elemzését szeretnénk hatékonyabban végezni. Mérés-értékelési csoport feladata lesz, hogy az előző évek mérésének eredményeit elemezze és azt az októberi hónapban a tantestülettel megismertesse.

Minden munkaközösség feladata ebben az évben, hogy egy feladatbankot kezdjünk kialakítani, melyek a kompetenciamérésre készítenek fel olyan formában, hogy minden óra elején alkalmas legyen egy 5 perces feladatmegoldásra.

Fontos cél, hogy a 8. évfolyam eredménye ne romoljon, a motivációjuk maradjon meg a mérés idejére. Mivel a gyors visszajelző felületen láthatóak az eredmények, így még az általános iskolai időszak alatt tudunk visszajelzést adni a munkájukról.

Idén is cél, hogy minden órán foglalkozzunk a szövegértés gyakorlásával, mely az óralátogatások fő szempontja lesz.

Lemorzsolódás csökkentését célzó feladatok

- | | |
|--------------------------|--------------|
| ✓ 2016/17. 1. félév: 59 | 2. félév: 53 |
| ✓ 2017/18. 1. félév: 39. | 2. félév: 40 |
| ✓ 2018/19. 1. félév: 42 | 2. félév: 43 |
| ✓ 2019/20. 1. félév: 50 | 2. félév: 24 |
| ✓ 2020/21. 1. félév: 21 | 2. félév: 21 |
| ✓ 2021/22. 1. félév: 9 | 2. félév: 14 |
| ✓ 2022/23. 1. félév: 16 | 2. félév: 12 |
| ✓ 2023/24. 1. félév: 12 | 2. félév: 11 |

- ✓ Minden óra elején az alapkészségek gyakorlására fektetjük a hangsúlyt, mivel ezeknek a gyerekeknek a helyi mérési eredmények alapján ezzel is van problémája.

- ✓ A lemorzsolódó gyerekek sikerélményhez juttatása érdekében munkájukat folyamatosan értékeljük, nyomon követjük. Igyekszünk pozitív, ösztönző visszajelzésekkel növelni a tanulási kedvüket. Az elért eredményeket értékelve határozzuk meg a további feladatokat. Folyamatosan nyomon követjük az érintett gyermekeket és a felzárkóztató órákon segítünk nekik.
- ✓ A többszörösen évismétlő tanulóinkra fokozottan figyelünk, fejlesztési tervet készítünk.
- ✓ A következő évben is el kell érni házi projektekkel, hogy a gyermekek aktívan vegyenek részt az új ismeretek elsajátításában.
- ✓ **A POK - előadásokon részt vesznek pedagógusaink.**
- ✓ **A szülők iskolai életbe való bevonására programokat szervezünk, tervezünk egy előadást amely a gyermekneveléshez nyújtana segítséget.**

Tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéni fejlesztés

- ✓ A kiemelkedő képességű tanulókat külön feladatokkal látjuk el órán. A differenciálás jól működik. Szakköreink nagy népszerűségnek örvendenek.
- ✓ Tehetséggondozó és felzárkóztató órákat tartunk a diákok továbbhaladásának érdekében.
- ✓ A művészeti iskolánkban a képzőművészet iránt érdeklődő gyermekek fejlesztése a fő profilunk. Itt is kiderül, hogy mindenki jó valamiben! 3 csoportban vehetnek részt tanulóink a művészeti órákon.
- ✓ Továbbtanuló diákjaink esetében is kiemelten fontos feladatunk, hogy a központi felvételi eredményeket értékeljük, a nehézséget okozó feladattípusok gyakorlására nagyobb hangsúlyt fektessünk. Folytatjuk a felvételi előkészítőinket matematika, magyar nyelv és irodalom tantárgyakból.

Versenyek

Tantestületünk igyekszik feltérképezni a megyei, országos versenylehetőségeket. Megmérettetjük tanulóinkat az ezek közül kiválasztott alkalmakon (akár személyes, akár online formában).

Helyi versenyek folyamatosan zajlanak a tanév során:

- ✓ helyesírási
- ✓ szavaló
- ✓ hangos olvasási

- ✓ természetismeret
- ✓ matematika
- ✓ történelem csapatverseny –ÚJ
- ✓ sakk-ÚJ
- ✓ angol-ÚJ

Iskolánk szervezi a megyei Kerülő Ferenc rajzversenyt, melyen tanulóink is részt vesznek.

Továbbtanulási határidők, melyek az iskolára irányadók:

2024. október 14.	Pályaválasztási szülői értekezlet
2024. december 2.	Központi írásbeli felvételre jelentkezés.
2024. december 2.	Arany János Tehetséggondozó Program (pályázatok benyújtása)
2025. január 17.	Arany János kollégiumba jelentkezés
2025. január 18. 10.00	Központi írásbeli
2025. január 28. 14.00	Pótírásbeli
2025. február 7.	Központiról eredmény
2025. február 20.	Jelentkezési lapok elküldése
2025. márc.3-márc. 20.	Szóbeli meghallgatások
2025. március 21.	Felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala
2025. március 25-27.	Tanulói adatlapok módosítása
2025. május 5.	Eredmény megküldése

6. A tanév eleji statisztika

Évfolyam osztály /	Létszám	BTMN	SNI		Számított létszám
			Ebből 2 főnek számít	Ebből 3 főnek számít:	
1.a osztály	24		1		25
1.b osztály	24		1		25
2.a osztály	21	3	2		24
2.b osztály	20		2	1	24
3.a osztály	18				18
3.b osztály	19		1		20
4.a osztály	20		3		23
4.b osztály	22		2		24
Alsó összesen	168				183
5.a osztály	18		2		20
5.b osztály	18	1	2		20
6.a osztály	22		1		23
6.b osztály	22		2		24
7.a osztály	21				21
8.a osztály	17				17
8.b osztály	18		1		19
Felső összesen	136				144
Összesen	304				327

Napközi/Tanszoba	létszám:
1. osztály	33
2. osztály	24
3. osztály	20
4. osztály	20
5.7. osztály	20
6.7.8.osztály	20

8. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A szakmai közösségek tevékenysége

A munkaközösségek az általunk összeállított munkaterv alapján működnek.

A nevelőtestület minden tagjának elengedhetetlen feladata:

- A Házi rend betartása és következetes betartatása.
- Személyes példamutatás - a tanórai feladatok maradéktalan teljesítése, a tanórán kívüli iskolai programokban való részvétel, a munkaköréhez tartozó titoktartási kötelezettség megtartása.
- A pontos adminisztrációs munka elvégzése,
- Az osztályokban tanítókkal és a szülőkkel való korrekt együttműködés a közös feladatok sikere érdekében.
- Az iskolai DÖK és a szülői közösség fórumait és lehetőségeit a nevelőtestületi célok és feladatok megvalósítására partnerként, érdemi súllyal kell bevonnunk.
- Közösségfejlesztő játékok beépítése a testnevelés, osztályfőnöki órákra, és minden olyan helyzetben, amikor csak lehetséges.

A belső tudásmegosztás formái

A havi megbeszéléseken, az értekezleteken átadjuk az információkat, a képzések tapasztalatait.

A minőségi célok megvalósítása, a feladatok meghatározása:

A 18/2024. (IV.4.) BM rendelet alapján végezzük a teljesítményértékelést.

A teljesítményértékelési időszak szeptember 1-től a tanév végéig tart. Meghatározásra kerültek az intézményi teljesítménycélok, a vezetők teljesítménycéljai, melyek ismeretében határozza meg a pedagógus és fogadja el a vezető a pedagógusok céljait. A TÉR megfelelő működtetése, az intézményi szintű célokhoz, a vezetői pályázatban foglaltakhoz, a kompetenciamérés eredményeihez, és a tanfelügyeleti eljárásban feltárt fejlesztésre szoruló területekhez kapcsolódó célokból megfogalmazott feladatokból áll. (Az intézmény innovatív, befogadó, gyermekközpontú pedagógiai gyakorlatának, a nevelőtestület gazdag és korszerű módszertani eszköztárának folyamatos fejlesztése, pályakezdő kollégák támogatása belső tudásmegosztás keretében az alulteljesítő, tanulási, beilleszkedési nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése céljából. Legalább 5 alkalommal hospitálás. Módszertani változás az órák vezetésében. IKT, KAP, Kooperatív, Differenciált órák aránya 40% fölött legyen.), az

országos mérések eredményeinek intézményi feldolgozása és a szükséges egyéni vagy csoportos fejlesztési programok elkészítése, alkalmazása.

A reális értékelések elkészítése céljából a munkaközösség vezetői is bekapcsolódnak a munkába, minden nevelőt egy tanítási évben 2 alkalommal látogat meg minden érintett.

Az óralátogatások szempontjai:

- Kréta pontos vezetése
- tanítási módszerek változatossága
- kompetenciafeladatok beépítése

Vezetői célok:

- Sokszínű közösségi programok, szabadidős rendezvények szervezése, DÖK munkájának rendszeres támogatása.
- A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő szakmai módszertan elsajátítása, alkalmazása. Belső és/ vagy külső tudásmegosztást, módszertani megújítást segítő program félévente az egész nevelőtestület számára.
- A tanulók tanulási eredményeinek szinten tartása és javítása érdekében folyamatos készség- és képességfejlesztés, tantárgyakon átívelő kompetenciafejlesztés, mérési eredmények elemzése, szükség esetén egyéni fejlesztési terv készítése, valamint a mérésre való felkészülést segítő feladatbank alkalmazása, próbamérések gyakoriságának növelése.
- Szakmai (munkaközösségek) és szakmaközi (Óvoda, gyermekvédelem) együttműködésének tervszerű kidolgozása, havonta legalább egy program szervezése.

Az igazgatóhelyettes céljai ezen célokkal összhangban a következő:

- Az alfa generáció életvitelének javítása, az egészséges életmódra ösztönzés erősítése, a mozgás szeretetének beépítése a mindennapokba.
- A fejlesztő pedagógusokkal, logopédusokkal, a pedagógiai szakszolgálat tagjaival való kapcsolat szorosabbá tétele, közös workshopok szervezése, tudásmegosztás.
- A szövegértés fejlesztéséhez kapcsolódóan az olvasás megszerettetése, az olvasási szint fejlesztése, az iskolai és a közösségi könyvtárral való kapcsolat erősítése.
- A tantestületi összetartás erősítése, a kiégés megelőzésének elősegítése csapatépítő alkalmak szervezésével.

A TÉR részletes feladatait külön szabályzat tartalmazza.

Információátadás formái

Havi megbeszélés, Kréta, e-mail, Facebook zárt iskolai csoport.

Az intézmény külső kapcsolatai

✓ Szülőkkel való kapcsolattartás

Szülői értekezlet- a szülők aktivitásának fokozása.

Osztályprogram a szülőkkel.

Ünnepi műsorok.

Nyílt napok.

Helyi versenyek.

✓ Rakovszky Sámuel Általános Iskoláért Alapítvány

A nyelvvizsga támogatása

✓ Kézfogás Nyugdíjas Egyesület

A nyugdíjasok az évben több alkalommal megkeresik az alsós tanulókat.

Mikulás-délután, meseolvasás, közös játék. „Cserében” nőnap köszöntőt kapnak a napközisektől.

✓ Német Nemzetiségi Önkormányzat

Sváb tábor

Sváb családi nap, szüreti felvonulás, dióverés

Márton-nap

✓ Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Iskolánkban magyar nyelvű roma nemzetiségi oktatás működik. Megismerik tanulóink a roma hagyományokat, művészetet. Az Önkormányzat vezetőit szeretnénk bevonni a szülőkkel való jobb kapcsolat kialakításába.

A magyar nyelvű roma nemzetiségi oktatás keretében Roma hét – Cigánykerék projektet tervezünk amelybe a kisebbségi önkormányzat tagjait is bevonjuk.

✓ Gávavencsellő Nagyközség Önkormányzata

A települési rendezvényeken részt veszünk, a megemlékezéseken a műsort az iskolánk tanulói adják.

✓ Csicsergő Óvoda-Gávavencsellő, Meseház Óvoda- Balsa

Az óvoda-iskola átmenet javítására tett erőfeszítéseink beérték. Rendszeresen látogatják alsós nevelőink ezeket az intézményeket. Közös programokat szervezünk,

megbeszéléseket tartunk, az iskolába lépő gyerekek életét közösen szeretnénk segíteni.

Folytatjuk a megkezdett, egyre jobban működő kapcsolattartást!

✓ **Nyíregyházi Tankerületi Központ**

Napi kapcsolatunk van.

✓ **Egyházak**

Hit- és erkölcsstan oktatás minden tanuló számára, így a hitoktatók iskolánk életének részei.

✓ **Védőnők, orvosok**

Az iskolaorvos ellátja a gyermekek szokásos vizsgálatát, oltását. Szükség esetén kijön, illetve soron kívül fogadja a tanulókat, ha probléma van.

A védőnő rendszeresen jár tisztasági vizsgálatra, jelzés esetén rövid időn belül jön.

✓ **Pedagógiai Oktatási Központ**

Az online előadások rendszeres résztvevői vagyunk. Az ott hallott információkat, megismert lehetőségeket minden szakos nevelő eljuttatja a munkaközössége számára. Tájékoztató fórumokra elmegyünk. Igénybe vesszük segítségüket a minősítések esetén felmerülő problémák esetében.

✓ **Rendőrség**

Az iskolarendőr előadásokat tart osztályfőnöki órákon az osztályokban, iskolában vagy országos szinten felmerülő problémákról.

✓ **Gávavencsellői Művelődési Ház és Községi Könyvtár:**

Író-olvasó találkozóiokon iskolánk tanulói állandó vendégek. Kapcsolattartásunk folyamatos. Rendezvényeinknek, osztályprogramjainknak is gyakran biztosítanak helyszínt. Idén a velük való együttműködésre nagyobb hangsúlyt fektetünk.

9. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek

Az épület állaga, műszaki állapota, a környezet biztonsága kiváló!

Nyári karbantartás:

- ✓ mosdók festése
- ✓ 2 tanterem festése
- ✓ tornaterem festése

Célok és anyagi feltételek összhangja

Amire szükségünk van, megkapjuk.

Az észszerű és takarékos gazdálkodás érdekében megtett intézkedések

Odafigyelünk a világítás, a fűtés takarékos használatára.

Tárgyi felszereltség

Kiváló! Az udvari játékok terén lenne szükség fejlesztésre.

Személyi feltételek

✓ Engedélyezett létszám: 29 fő.

✓ A pedagógusok végzettsége, szakmai felkészültsége

1.	Albók Ildikó	tanár: angol nyelv	PED I.
2.	Baumanné Polgár Marianna	tanár: történelem- hittan	PED I.
3.	Czene Levente	tanár: rajz- történelem szak	PED II.
4.	Csisztu Miklósné	tanító- pedagógia- technika szakkoll.,közoktatásvezető szakvizsga nyugdíjas foglalkoztatott	Mester
5.	Dögeiné Pájer Ildikó	tanító- magyar műv.ter.	PED II.
6.	Együd Tímea	tanár: magyar- kommunikáció	PED I.
7.	Hegedüsné Leskó Viktória	tanár: matematika-biológia-földrajz, etika	PED I.
8.	Hengsperger Attila	tanár: testnevelés-földrajz szak, mentortanár szakvizsga	Mester
9.	Henyusz Péterné	óvónő- tanító- könyvtár asszisztens	PED II.
10.	Hoszták János	tanár: orosz-testnevelés	PED I.
11.	Iski Istvánné	tanár: magyar-történelem	PED II.
12.	Kerekes Anna	tanár :angol	PED I.
13.	Kiss Zoltán	tanár: matek-fizika-informatika szak	PED II.
14.	Koczogh István	tanár: testnevelés-földrajz- edző	PED I.
15.	Kovácsné Ladányi Mária	tanító- református hittanoktató	PED I.
16.	Lebbenszkiné Kiss Szilvia	tanár: magyar nyelv és irodalom szakos tanár	PED I.
17.	Lénártné Kovács Erika	tanító- informatika-angol-matematika műv.ter, közoktatásvezető szakvizsga	PED II.
18.	Nagy Mária	tanító- rajz műv. ter. család- és gyermekvédelem szakvizsga	PED II.

19.	Nánásiné Szabolcsi Mónika	tanár: matematika-fizika-informatika, közoktatásvezető szakvizsga	Mester
20.	Oláh Renáta	tanító, tanár: magyar	PED I.
21.	Pájer Edit	tanár: magyar nyelv és irodalom-történelem	PED I.
22.	Pásztor Zoltánné	tanár: magyar-könyvtár	PED I.
23.	Riczu Vazulné	tanár: matematika-ének	PED II.
24.	Simainé Sikura Zsanett	tanár: földrajz-környezetvédelem-természettudomány	PED I.
25.	Sztankovics-Vigh Nóra	tanító- magyar műv.ter.	PED I.
26.	Telepóczkiné Berecz Anikó	tanító- magyar szakkoll.-pszichopedagógus, közoktatásvezető szakvizsga	PED II.
27.	Tóth Lajosné	tanító-könyvtár, matematika műv. ter.	PED I.
28.	Tóthné Nagy Ildikó	tanító- könyvtár műv.ter..	PED I.
29.	Vachter Zsuzsanna	tanár: magyar-könyvtár	PED II.

A pedagógusok a 40/2024. (IX.2.) Bm rendelet alapján nyilatkoztak arról, hogy mely tantárgyból kívánják a képzési kötelezettségüket megvalósítani, melyet 2025. január 31-ig a számára az Oktatási Hivaltól kiküldött tematika alapján teljesítik. A megvalósulás ellenőrzése a főigazgató feladata.

Mesterpedagógusok munkaidőbeosztása:

Hengsperger Attila szaktanácsadó csütörtöki napon végzi az Oktatási Hivatal által meghatározott időpontokban a feladatait.

Nánásiné Szabolcsi Mónika szakértői napja csütörtök, ezen a napon történnek a kirendelési az Oktatási Hivatal által meghatározottan.

NOKS-os dolgozók 3 fő:

Baka Istvánné iskolatitkár
Oláh Istvánné pedagógiai asszisztens
Berkó László rendszergazda

A diabétesz ellátásért felelős személy: Oláh Istvánné – A szükséges időpontokban megméri a gyermekek cukorszintjét, szükség esetén konzultál a szülővel vagy orvossal.

Takarítók 5 fő:

Németh Károlyné, Bodó László Zsoltné, Váradi Bertalanné, Hullár Gyuláné, Smajda Jánosné

Karbantartó 1 fő:

Béres László

Községismeret 1-8. évfolyam számára

1. évfolyam:

Gávavencsellő címere
Gávavencsellő zászlója
Rakovszky-sír
Az iskola előtt álló szobor

2. évfolyam:

Babaotthon
Svábház
Helytörténeti szoba

3. évfolyam

Vencsellő templomai, a római templom elesett katonák sírja
Temetők: Frank Ferenc sírja, Smid Károly sírja, Zsoldos László és feleségének sírja,
Marosvölgyi István sírja, stb
Régi iskolák helyei

4. évfolyam:

Zsilip
Kacsató
Marót zug
Mária híd
Lónyai csatorna

5. évfolyam:

Gáva templomai
Régi iskola épületei
Díszpolgárok

6. évfolyam:

Gávavencsellő részei: Bakó szug, Ardó, Karcsa, Tömörce, Pacsirtatelep, Lópart, Újfalu,
Tag, Pusztafalu, Magyarfalu, Fertő, -
Utcanevek
Kápolna

7. évfolyam:

Gávai temető: Soldos Borbála síremléke,
Zsidó temető
Bessenyei Anna emléktábla

8. évfolyam:

Gávai Hősök tere emlékművei

Vencsellő: Elhurcoltak emlékművei, 56-os emlékmű

Tisza

A községismeret és minden program adminisztrációja: ha tanórán kívül történik, akkor a napló megjegyzés rovatába az időpont és hely megnevezése. Ha tanóra keretében történik, és a tanmenetben is benne van, akkor a tanórához.

Dokumentáció: fotó - azt a Suli gépére egy Községismereti képek mappába betenni.

Mellékletek

„Sok kis ember sok kis helyen, miközben sok kis dolgot megtesz, megváltoztatja a világ arcát.”

/Mandinka szólásmondás/

Az alsós munkaközösség munkaterve 2024/2025 tanév

Szakmai közösségünk létszáma ismét bővült a tavalyi tanévhez képest. Szeptemberben Sztankovics - Vigh Nóra kezdi meg nevelő-oktató munkáját. A 2024/25-ös tanévben az alsó évfolyamon tanulók nevelése-oktatása 8 tanulócsoportban történik. Az osztályokban folyó munkát, a napközis teendőket szakképzett tanítók végzik.

MUNKAKÖZÖSSÉGÜNK TAGJAI:

1. osztály

Kovácsné Ladányi Mária

Sztankovics – Vigh Nóra

Csisztu Miklósné

2. osztály

Tóth Lajosné

Tóthné Nagy Ildikó

Lebbenszkiné Kiss Szilvia

3. osztály

Dögeiné Pájer Ildikó

Oláh Renáta

Henyusz Péter Istvánné

4. osztály

Lénártné Kovács Erika

Nagy Mária

Telepóczkiné Berecz Anikó

Munkaközösségünk a korábban végzett színvonalas szakmai munka folytatását tűzte ki célul, miközben folyamatosan arra törekszünk, hogy mindennapi tevékenységünket a következetesség, az együttműködő készség és a tolerancia jellemezze. Az elmúlt évekhez hasonlóan szeretnénk igényesen, szervezni és lebonyolítani a hagyományos iskolai rendezvényeinket.

MUNKAKÖZÖSSÉGÜNK ALAPVETŐ CÉLKITÚZÉSEI:

- az oktató és nevelő pedagógiai munka összehangolása, minőségi fejlesztése;
- az alapkészségek biztos kialakítása, a képességek folyamatos fejlesztése;
- a tanulók önálló problémamegoldó, gondolkodó képességének, készségének és a kreativitásának folyamatos fejlesztése sokrétű ismeretközléssel és hatékony szakmai munkával;
- a gyermekek szociokulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadó hátrányok csökkentése;
- alsó tagozat első két évében a gyermekek óvodai játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulásba beépíthető tevékenységek fokozatos átvezetése;
- hagyományaink, ünnepeink megismertetése, átörökítése, rendezvények, programok megszervezése, színvonalas lebonyolítása;
- az óvodával kialakított iskolai programok (bemutató órák, különféle rendezvények) magas színvonalú megszervezése, lebonyolítása;

MUNKAKÖZÖSSÉGÜNK ALAPELVEI:

1. Az oktató-nevelő munkánk területén:

- alapkészségek kialakítása, fejlesztése, megszilárdítása;
- személyes tapasztalatszerzésen, tevékenykedtetésen alapuló tanulási módszer kialakítása;
- kompetencia alapú, használható tudás átadása;
- képességek szerinti differenciálás, fejlesztés, a tanulási nehézségek leküzdése;
- tehetséggondozás, felzárkóztatás;

2. A személyiségfejlesztés, közösségfejlesztés területén:

- a közösségekben (iskola, osztály, felzárkóztató foglalkozásokon) egymás elfogadására nevelés, egymást segítő magatartásformák kialakítása;

- az emberi kommunikáció elfogadott normáinak kialakítása, megkövetelése;

3. Az óvodából az iskolába való átmenet megkönnyítésének területén:

- az óvodások meghívása egy-egy iskolai rendezvényre;
- év folyamán iskolába hívogató foglalkozások tartása a leendő elsősök számára;

KIEMELT FELADATAINK AZ OKTATÓ – NEVELŐ MUNKÁNKBAN:

- a törzsanyag elsajátíttatása;
- tantervi követelmények teljesítése minden diákunk számára;
- többféle módszer és forma alkalmazása a tanítási órákon, a kooperatív tanulási módszerek, differenciálás;
- tanulási kudarcnak kitett és a tanulásban akadályozott diákjaink (BTM, SNI) hiányosságainak pótlása felzárkóztató foglalkozásokkal, tanórai differenciálással, egyéni foglalkozásokkal megfelelő mennyiségű időt szánva a gyakorlásra, éérésre, sikerélményre;

Eseménynaptár:

DÁTUM		FELADAT, PROGRAM	FELELŐS, SZERVEZŐ, LEBONYOLÍTÓ	MEGJEGYZÉS
AUGUSZTUS	23.	Javítóvizsga.	érintett pedagógusok	Dögeiné Pájer Ildikó, Oláh Renáta
	26.	Munkaközösségi megbeszélés, munkaterv összeállítása.	munkaközösség vezető, tanítók	
	30.	Tankönyvek érkezése, szétosztása.	tanítók	
SZEPTEMBER	02.	Tanévnyitó ünnepély.	érintett pedagógusok	Dögeiné Pájer Ildikó, Oláh Renáta
	04.	Munkaterv leadása.	munkaközösség vezető	
	11.	Tanmenetek leadása.	tanítók	

	16-ig	Őszi dekoráció készítése.	tanítók	
	29.	Népmese napja (meseolvasás, kvíz).	tanítók	
OKTÓBER	7-ig	Tanév eleji osztályszintű diagnosztikus felmérések elvégzése, kiértékelése.	2-4. osztályban tanítók	
	11.	DIFER mérésben résztvevő tanulók névsorának jelentése.	elsős osztályfőnök	Kovácsné Ladányi Mária, Sztankovics- Vigh Nóra
ŐSZI SZÜNET 2024. október 26. – 2024. november 3.				
NOVEMBER	11.	Márton - napi vigasságok.	3. osztályban tanító nevelő, napközis csoportvezető Német Nemzetiségi Önkormányzat vezetője	Oláh Renáta Henyusz Péter Istvánné Csisztu Miklósné
	26.	Helyi rajzverseny megszervezése, lebonyolítása nagy csoportos óvodások részvételével.		Nagy Mária
DECEMBER	05-ig	Téli dekoráció készítése.	1. osztályban tanítók	Kovácsné Ladányi Mária, Sztankovics- Vigh Nóra
	06.	Mikulás délután megszervezése osztálykeretben.	osztályfőnökök	

	06.	Kiszűrt tanulók DIFER mérése.	gyógypedagógus	Telepóczkiné Berecz Anikó
	19.	Iskolai karácsonyi ünnepség – betlehemezés.	éretett pedagógusok	Tóth Lajosné Tóthné Nagy Ildikó
TÉLI SZÜNET 2024. december 21. – 2025. január 5.				
JANUÁR	13-ig	Félévi felmérések elvégzése, értékelés módjának összehangolása évfolyamonként.	osztályban tanító nevelők	
	17.	Féléves munka értékelése.	osztályban tanító nevelők	
	20.	Alsós szavalóverseny lebonyolítása nagycsoportos óvodás gyermekek részvételével.		Csisztu Miklósné
	24-ig	Félévi értesítők kiosztása.	osztályfőnökök	
FEBRUÁR		Farsangi dekoráció készítése.	3. osztályos tanítók	
		Farsangi mulatság szervezése, lebonyolítása osztálykereten belül.	minden nevelő	
	18.	Helyi helyesírási verseny megszervezése és lebonyolítása a 3-4. osztályban.	3. és 4. osztályban magyar nyelvtant tanítók	Dögeiné Pájer Ildikó Oláh Renáta Lénártné Kovács Erika Nagy Mária
MÁRCIUS		Rakovszky-hétre dekoráció készítése.	3. osztályos tanítók	
		Felkészülés a Rakovszky próbára	érintett pedagógusok	Lénártné Kovács Erika

				Nagy Mária
	7.	Kerülő Ferenc vármegyei rajzversenyen való részvétel.	rajzot tanító nevelők	
	12.	Gergely járás.	érintett pedagógusok	Kovácsné Ladányi Mária, Sztankovics-Vigh Nóra
		Várfoglaló – játékos sorverseny szervezése, lebonyolítása.		Dögeiné Pájer Ildikó
ÁPRILIS	7.	Iskola csalogató szervezése, lebonyolítása.	minden alsós nevelő	Lebbenszkiné Kiss Szilvia Telepóczkiné Berecz Anikó
	11-ig	Tavaszi dekoráció készítése.	4. osztályos tanítók	
	TAVASZI SZÜNET 2025. április 17. – 2025. április 27.			
MÁJUS	2.	Anyák napi ünnepség szervezése, lebonyolítása osztálykeretben.	osztályfőnökök	
JÚNIUS		Tanév végi felmérők megíratása, értékelés módjának összehangolása évfolyamonként.	tanítók	
		Óvodai ballagáson való részvétel.	igazgatónő leendő elsős nevelők	
		Tanévzáró ünnepség előkészülete.	érintett pedagógusok	Lénártné Kovács Erika Nagy Mária

**A társadalomtudományi munkaközösség munkaterve a 2024/2025-es
tanévre**

Készítette: Iski Istvánné
a munkaközösség vezetője

A munkaközösség tagjai

Albók Ildikó

Baumanné Polgár Marianna

Czene Levente

Együd Tímea

Iski Istvánné

Kerekes Anna

Pájer Edit

Pásztor Zoltán Csabáné

Vachter Zsuzsanna

Az éves céljaink a teljesítmény értékelés meghatározásaira épül. Előtérbe kívánjuk helyezni a módszertani bővítéseket az órák vezetésében. Az IKT-s órák számának növelésével hatékonyabb tanítási órák megtartása fontos cél. Az elmúlt tanév során elvégzett képzések felhasználása – napi szinten - a tanítási órák megtartásában. /KAP-os órák tervezése, kivitelezése./ Fontos a differenciált és kooperatív órák használata meghatározott tananyagoknál.

Mindenki meghatározta, hogy ebben a tanévben milyen munkatervi programban fog részt venni, milyen szakmai feladatokat vállal és a szakmai fejlődése érdekében milyen fontos célt tűz ki saját maga számára. Igazodunk az intézményi szintű stratégiai célokhoz. Bekapcsolódunk az országos kompetenciamérés iskolai eredményeinek elemzésébe, a fejlesztési tervek kidolgozásában a kimeneti mérések eredményeinek javulása érdekében.

Új feladat lesz, hogy a történelem kompetencia mérésre hatékonyabban előkészüljünk. Ennek érdekében 6. 7. 8. évfolyamon összeállítunk egy kompetencia alapú felmérő feladatlapot. Megíratjuk próbamérésként a tanulókkal. Kiértékeljük és ennek megfelelően fogjuk a továbbiakban gyakorolni azokat a feladattípusokat, amelyek kevésbé sikerültek.

Idén is az a célunk, hogy minden tanórán foglalkozzunk a szövegértés gyakorlásával. Magyar szakos kollégák rendszeresen – ahogy lehet – kéthetente teljes tanórát is rászánnak majd erre a feladatra. Történelem órán is értelmezünk, lényegyet emelünk ki, adatokat keresünk, ok-okozati kapcsolatokat vizsgálunk, kérdésekre válaszolunk, időrendet állítunk sorba, igaz-hamis állításokról döntünk, vázlatot írunk. Történelem órákon a forráselemzések feldolgozásakor van még több lehetőség a szövegértés gyakorlására. Rajzórán a művészettörténet tanulmányozása során gyakorolják leginkább a szövegértést. Angol órákon a tankönyv és a munkafüzet kínáلتa lehetőségeken túl szövegértési, magnóhallgatós feladatokkal gyakorolnak online a www.liveworksheets.com oldalon interaktív formában. Ezen kívül a BOOKR alkalmazást

használják majd, illetve több autentikus anyagot a BBC oldalon található feladatokról válogatva, valamint külön kompetencia feladatokat tartalmazó könyvből fognak dolgozni.

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók iskolai munkáját és segítjük a tanulásban őket. Differenciálunk és változatos munkaformákat használunk. A délutáni tanulószobai foglalkozásokon ezekre a diákokra külön figyelmet fordítunk és a szaktanárok javaslata alapján segítjük a felkészülésüket a tanórákra. A tanulószobai feladatok közé is becsempésztük a szövegértéssel való foglalkozást.

Nagyon nagy szükségünk van a felzárkóztatásra, amikor kis csoportokban foglalkozhatunk a tanulókkal. Hatékony!

Munkaközösségünk haladó hagyományokkal rendelkezik a tehetséggondozás területén, kiemelt figyelmet fordítunk a tanórai és a tanórán kívüli foglalkoztatásra. Valódi differenciálásra törekszünk – még a tehetség csoportokban is. Pl. differenciált feladat/házi feladat; digitális tananyagok sokoldalú alkalmazása. Külön köszönjük a tehetség órákat, ahol valóban egyéni fejlesztésekre, tehetséggondozásra nyílik lehetőségünk!

Tehetséges tanulóinkat arra ösztönözzük, hogy vegyenek részt iskolai/területi/országos tanulmányi- versenyeken, melyre maximálisan felkészítjük őket.

A dráma szakkörösökkel ebben a tanévben is tervezzük a rendszeres színházlátogatást, illetve fellépést a helyi rendezvényeken.

Az előző tanévek során szép eredményeket értek el tanulóink az országos olvasóversenyeken, a Hebe Kft projektversenyein, országos honismereti versenyen, anyanyelvi tankerületi versenyen és a Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási versenyen. Az angol nyelvből a megyei versenyen, a levelezős versenyeken illetőleg a tokaji hangos olvasási versenyen való részvétel is sikerrel zárult, így ezekre a versenyekre idén is szeretnénk nevezni tanulóinkkal.

A Kerülő Ferenc Vármegyei Rajzversenyen minél több tanulót szeretnénk indítani.

Esemény/téma	felelős neve	időpont
Megemlékezés – aradi vértanúk	Albók Ildikó	2024. október 4.
Helyi szavalóverseny lebonyolítása	Pásztor Zoltán Csabáné	2024. november
1956-os forradalom és szabadságharc emlékező műsora	Együd Tímea, Simainé Sikura Zsanett	2024. október 22.
Helyi helyesíróverseny lebonyolítása	Iski Istvánné	2024. november

Rajzkiállítás karácsony témában a művészeti iskolás tanulók munkáiból	Czene Levente	2024. december 11.
Megemlékezés a magyar kultúra napjáról	Iski Istvánné	2025. január 22.
A Rakovszky-hét versenyeinek meghirdetése	Iski Istvánné	2025. január 31.
A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	Baumanné Polgár Marianna	2025. február 25.
Rakovszky-hét lebonyolítása		2025. március 5-14.
• Rakovszky-kaszinó	Vachter Zsuzsanna	
• Hangosolvasási verseny • Kerülő Ferenc Vármegyei Rajzverseny	Iski Istvánné Czene Levente	
• Vetélkedő – március 15.	Pájer Edit	2025. március 5.
Községi ünnepség az 1848/49-es forradalom és szabadságharc emlékére	Baumanné Polgár Marianna	2025. március 14.
A magyar költészet napja	Kerekes Anna	2025. április 11.
A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapjára	Pájer Edit	2025. április 16.
Rajzkiállítás a művészeti iskolás tanulók munkáiból	Czene Levente	2025. június 03.
A nemzeti összetartozás napja-rövid községi szintű megemlékezés	Iski Istvánné	2025. június 04.
Trianon - vetélkedő	Baumanné Polgár Marianna	2025. június 04.

A dráma szakkör ebben a tanévben is működni fog Vachter Zsuzsanna irányításával, aki színházba látogat majd a szakköri tagokkal, fejleszti a személyiségüket, kommunikációjukat, kooperatív készségüket, és természetesen saját (színpadi) előadással is készülnek.

Angol szakkör minden évfolyamon külön-külön csoportban fog működni Albók Ildikó és Kerekes Anna vezetésével, akik játékos feladatokkal, csoportjátékokkal igyekeznek a foglalkozások során még jobban megkedveltetni az angol nyelvet, illetve nyelvtanulást a gyerekekkel. Albók Ildikó nyelvvizsga előkészítő órákat tart, hogy a tanulók sikeres vizsgát tudjanak tenni.

A természettudományi munkaközösség munkaterve a 2024/2025-es tanévre

Készítette: Kiss Zoltán
a munkaközösség vezetője

A munkaközösség tagjai:

Hegedüsne Leskó Viktória

Hengsperger Attila

Hoszták János

Kiss Zoltán.

Koczogh István

Nánásiné Szabolcsi Mónika

Riczu Vazulné

Simainé Sikura Zsanett

A 2024-2025-ös tanévben talán a legfontosabb feladatunk a teljesítmény értékelési rendszerünk kidolgozása. Munkaközösségünk tagjai megfogalmazták, hogy ebben a tanévben milyen munkatervi programban szeretnének részt venni, milyen szakmai feladatokat vállalnának szívesen, és a szakmai fejlődésük érdekében milyen célokat szeretnének elérni. Szem előtt tartottuk az intézményi szintű stratégiai célokat, és ezekhez igazítottuk az egyéni céljainkat.

Az év elején iskolánk pedagógusai elvégeztek több tanfolyamot is a Komplex Alapprogramhoz kapcsolódóan. Célunk, hogy az IKT, KAP, Kooperatív, Differenciált órák aránya 40% fölötti legyen, így tanulóink tanulási eredményeinek szinten tartását, valamint javulását szeretnénk elérni.

A kompetencia eredményeink javítása érdekében, munkaközösségünk tagjai a szakjukhoz kapcsolódóan összeállítanak egy feladatbankot (havonta 10 feladat), és ezen feladatokat beépítjük az óráinkba.

Matematikából minden évfolyamon megíratjuk és kielemezzük a helyi bemeneti és kimeneti mérésünket. Fontos feladatunknak tartjuk, hogy lehetőleg minden órán foglalkozzunk a szövegértés gyakorlásával.

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók munkáját és igyekszünk segíteni őket a tanulásban. A délutáni tanulószobai foglalkozásokon ezekre a diákokra külön figyelmet fordítunk és a szaktanárok javaslata alapján segítjük a felkészülésüket a tanórákra.

Testnevelő tanáraink vállalták tehetségesebb diákjaik felkészítését a területi, és megyei sportversenyekre. Hegedüsne Leskó Viktória, Simainé Sikura Zsanett és Kiss Zoltán vállalták, hogy felkészítenek, és indítanak tanulókat a területi, megyei, és országos versenyeken.

Riczu Vazulné szeretne hospitálni fejlesztő órákon az SNI-s tanulók órai differenciálása érdekében. Kiss Zoltán a Sakkpálota módszertanát szeretné bevezetni a tanóráiba.

Esemény/téma	felelős(ök)	időpont
Magyar Diáksport Napja szervezése, lebonyolítása	Koczogh István,	2024. szeptember 27.
1956-os forradalom és szabadságharc emlékező műsora	Együd Tímea, Simainé Sikura Zsanett	2024. október 22.
Karácsonyi koncert	Riczu Vazulné	2024. december 19.
Helyi sakkverseny szervezése, lebonyolítása	Kiss Zoltán	2025. január.
Rakovszky Kupa teremlabdarúgó torna szervezése és lebonyolítása	Hengsperger Attila	2025. március.
Helyi természettudományi verseny szervezése	Simainé Sikura Zsanett	2025. április
Helyi matematika verseny	Kiss Zoltán	2025. április

Koczogh István elvégezte az MLSZ Gr. Alap tanfolyamot. Labdarúgás szakkörön készíti fel iskolánk tanulóit a versenyekre.

Kiss Zoltán sakkszakkört tart az iskola majd valamennyi évfolyamán. Szeretné megszerettetni a sakkot, minél több tanulóval, és ez által nevelni, és fejleszteni a diákokat.

Diákönkormányzat munkaterve 2024/2025. tanév

Iskolánk diákönkormányzata elsősorban a tanulók érdekképviselőjére jött létre. E funkciója mellett azonban fontos szabadidős, programszervezési, közösség-szervezői tevékenységei is vannak. Tervszerű program kialakításával foglalmazzuk meg működésünk főbb irányelveit.

Programjainkat a hagyományok ápolásával, ugyanakkor új feladatok, célok kitűzésével tervezzük. Ahhoz, hogy a diákönkormányzat megfelelően működjön, elengedhetetlen, hogy a diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulói, diákönkormányzati jogokat. A jogok ismeretén túl, tisztában kell lenni azzal is, melyek a diákönkormányzat feladatai az iskolában. A Törvény szerint előrendű feladata az érdekképviselés, ám a gyakorlatban az iskolai élet és programszervező szerepe érvényesül leginkább. Ehhez azonban elengedhetetlen, hogy a diákönkormányzat megkapja a működéséhez szükséges információkat, eszközöket.

A tervezett programok a diákok javaslatai alapján módosulhatnak és bővíthetnek is. Egyes rendezvények az időjárás függvényében más időpontokban kerülhetnek megrendezésre. A diákönkormányzat minden hónap utolsó péntekén ül össze a megrendezett programok, rendezvények értékelésére, illetve a következő hónap tervezésére. A folyamatosan zajló versenyek, mint a tisztasági és a tanulmányi verseny a kiírásoknak megfelelően, és azokban meghatározott időközönként kerülnek értékelésre.

A diákok javaslata alapján keressük azokat az új elemeket, amelyekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük programjainkat. A diákok több örömet lelnek az általuk szervezett programokban sikerélményhez juttatja mind a programot előkészítő, mind az abban részt vevő tanulókat.

Céljaink:

- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával. A tanévet akkor tekinthetjük sikeresnek, ha a hagyományos rendezvények, iskolánkban szokássá vált programok mellett új elemekkel is gazdagíthatjuk a mindennapokat.
- Az intelligens kommunikáció és a Házi rend hatékony betartása érdekében, valamint a tanulók közösségi tevékenységének ösztönzésére segítjük az osztályfőnökök munkáját. Az együttműködésünk akkor lesz sikeres, ha a környezetvédelmi, takarítási, egészséges életmódra nevelő rendezvényeken minél több diák vesz részt. A munkatervet olyan szempontok szerint határoztuk meg, hogy az összhangban legyen

oktatási és nevelési értékeinkkel, szem előtt tartva iskolánk környezetnevelési-teremtésvédelmi programját, a család évét, hitéletét.

- Részt kívánunk vállalni a projektek és a témahetek lebonyolításában, akár önálló programokkal is.
- Az alsó és felső tagozatos diákok szabadidős programjainak összehangolása, egységes éves munkaterv elkészítése, a projektek és témahetek programjainak közös tervezése.
- Szervezeti kultúránk további erősítése, melyben a tagok és rajtuk keresztül az iskola tanulói örömmel és aktívan vállalnak feladatokat illetve saját kreatív ötleteket fogalmaznak meg
- Diákjogi képviselő, a közösség felé való kötelezettségek teljesítésével és a demokratikus jogok gyakorlásával felkészíteni tanulóinkat a felelősségteljes állampolgári szerepre.
- Hagyományápolás, illetve hagyományteremtés programjainkban (Rakovszky-próba, Rakovszky-hét, Mikulás, Farsang stb.)
- Érdekes, színvonalas szabadidős programok szervezése, közösséghez való tartozás élményének megtapasztalása
- Széles kapcsolatrendszer működtetése, minél több szülőt, nagyszülőt, iskolánk egykori diákjait és más segítőt igyekszünk bevonni programjaink szervezésébe, lebonyolításába

A Diákönkormányzat működési területei, feladatai:

- A tanulók érdekeinek képviselete az iskolavezetésben, a nevelőtestületben és az iskolaközösségben.
- A diákok mindennapi életének megszervezése:
- Kulturális rendezvények segítése:
 - iskolai ünnepélyek
 - rendezvények, közösségi szabadidős programok
 - Diáknap
 - Rakovszky héten és témahetekben való részvétel
- Sportrendezvények lebonyolításában való részvétel.

Egyéb tevékenységeink:

- Versenyek lebonyolításában való részvétel.
- Közös programok iskolán kívüli szervezőkkel.

Új ötletek, amelyek megvalósítása függ a tanév rendjének sűrűségétől, illetve egyéb tevékenységeinktől:

- Tantermek rendjének, tisztaságának rendszeres ellenőrzése, pontozása.
- Pancake day- palacsintasütés napja.
- Tematikus napok, ahol előre meghatározott ruhakód szerint kell öltözni, pl.: kék nap, piros nap...
- Osztályok közös sütés- főzése az udvaron.

PROGRAMTERV

SZEPTEMBER				
Feladat	Helyszín	Résztvevők	Eszköz, módszer	Felelős, határidő
Az osztály diáktitkárának és helyettesének megválasztása	Osztályok	Az osztályok tanulói, osztályfőnökök	Nyílt vagy titkos szavazás	Osztályfőnökök 09. 09. (hétfő)
A Diáktanács alakuló ülése, Öregek Tanácsának megválasztása	könyvtár	Osztályok diáktitkárai és DÖK. segítő tanár	Nyílt szavazás	DÖK. segítő tanár 09. 16. (hétfő)
Őszi dekoráció készítése, elhelyezése	aula	Dök segítő, diáktitkárok	Dekoráció felragasztása az iskola ablakaira	DÖK segítő
DÖK munkaterv összeállítása	könyvtár	Osztálytitkárok és helyetteseik DÖK segítő tanár	A dokumentum összeállítása	DÖK titkár, DÖK. Segítő tanár 09. 16. (hétfő)

OKTÓBER				
Feladat	Helyszín	Résztvevők	Eszköz, módszer	Felelős, határidő

Felkészülés a diákgyűlésre: javaslatok, kritikák, ötletek összegyűjtése	Osztályok	Osztályok 2-8.	Információk, javaslatok összegyűjtése	Osztályfőnökök 10. 04. (péntek)
Diákgyűlés megtartása	Könyvtár	Az osztályok képviselői, osztályfőnökök, igazgató, élelmezésvezetőDÖK K. segítő tanár	Felszólalás, vita értékelés, megbeszélés	DÖK. segítő tanár 10. 09. (szerda)
Készülődés a Rakovszky próbára, tesztek összeállítása	Osztályok, könyvtár	4. évfolyamos tanulók, osztályfőnökök, öregek tanácsa, DÖK segítő tanár	Feladatmegoldás Összeállítás	DÖK titkár, DÖK. segítő tanár 10.17.
Ősz záró programok, DISCO	Osztályok	Az iskola tanulói, pedagógusok	Meghirdetés, Szervezés, felügyelet	DÖK. segítő tanár, Osztályfőnökök, Igazgató 10. 25.

NOVEMBER

Feladat	Helyszín	Résztvevők	Eszköz, módszer	Felelős, határidő
Rakovszky-próba	4. évfolyamok tantermei	4. évf. diákok, Öregek Tanácsa	Feladatmegoldás javítás, értékelés	DÖK. titkár 11. 04. (szünet utáni legelső tanítási nap, hétfő)
Rakovszky Sámuel halálának évfordulóján rendezendő emlékűnnep	Iskola aula	Iskolánk tanulói, pedagógusok, egyházak, települési intézmények vezetői, dolgozói, önkormányzatok vezető tisztségviselői,	Ünnepi megemlékezés, koszorúzás	DÖK segítő tanár, Igazgató 11. 11. (hétfő)

		pártok, civil szervezetek képviselői		
DECEMBER				
Feladat	Helyszín	Résztvevők	Eszköz, módszer	Felelős, határidő
Vetélkedő	osztályok, iskola épülete	osztályok	Kódok elhelyezése	DÖK segítő pedagógus
Mikulás délután	osztályok	Osztályok, osztályfőnökök	Felkészülés, verseny, tervezés, felügyelet	Osztályfőnök 12.06.
JANUÁR				
A Rakovszky – hét versenyének meghirdetése	Faliújság, Osztályok hirdető táblája	DÖK. Segítő tanár, öregek tanácsa	Meghirdetés, felhívás	DÖK. segítő tanár, Igazgató
FEBRUÁR				
Feladat	Helyszín	Résztvevők	Eszköz, módszer	Felelős, határidő
FARSANG Alsó tagozat: felvonulás és bál Felső: fellépések	Iskola aulája és osztálytermek	Iskola diákjai, pedagógusok (zártkörű rendezvényként)	Meghirdetés, irányítás, felügyelet	Igazgató, Osztályfőnökök, DÖK titkár február vége
MÁRCIUS				
Feladat	Helyszín	Résztvevők	Eszköz, módszer	Felelős, határidő
Rakovszky – hét versenyei, pályázatainak értékelése	Iskola aulája, tantermek, tornaterem	Diákok, pedagógusok	Tervezés, koordinálás, szervezés,	DÖK. titkár, DÖK segítő tanár március 15.-ét megelőző hét 03. 03-07. (hétfő- péntek)
ÁPRILIS				
Feladat	Helyszín	Résztvevők	Eszköz, módszer	Felelős, határidő

Diák-tanár Tanár-diák (Fordított nap)	osztályterem,	Diák-igazgató, Diák-tanárok és pedagógusok	Tervezés, szervezés, koordinálás	Igazgató, Öregek Tanácsa, DÖK segítő tanár 04.01. (kedd)
A diáktanács tagjainak emlékezése Bessenyei Anna gávai költőné emléktáblájánál	Gávai Református Paróchia	Diáktanács tagjai, igazgató, DÖK. segítő tanár	Koszorúzás	DÖK segítő tanár 04.11.

MÁJUS

Feladat	Helyszín	Résztvevők	Eszköz, módszer	Felelős, határidő
Kirándulás	Anyagi lehetőségek függvényében	Diáktanács tagjai 3- 8. évfolyamon	Szervezés, lebonyolítás	DÖK: segítő tanár, igazgató 05. 30. (péntek)
Gyermeknap rendezvény lebonyolítása	Iskola épülete és tornapályája	Diákság, pedagógusok, szülők	Meghirdetés, tervezés, szervezés, értékelés	Igazgató, DÖK. segítő tanár 05. 30. (péntek)

JÚNIUS

Feladat	Helyszín	Résztvevők	Eszköz, módszer	Felelős, határidő
A Nemzeti Összetartozás Napja Koszorúzás az emlékműnél	Osztályterem (felső tagozat) és Trianoni Emlékmű a Főtéren	Diáktanács tagjai 5- 7. évfolyamon	szervezés, megemlékezés, koszorúzás	DÖK. Segítő tanár 06. 04. (szerda)
Kirándulás	Anyagi lehetőségek függvényében	Diáktanács tagjai 3- 8. évfolyamon	Szervezés, lebonyolítás	DÖK: segítő tanár, igazgató 06. 11. (szerda)

Gávavencsellő, 2024. szeptember 05.

Kerekes Anna
DÖK segítő tanár

Az intézmény sporttevékenységének a tervezése

Iskolai Sportkör szakmai programja

Az Iskolai Sportkör célja és feladata:

- Rendszeres sportolási és testgyakorlási, versenyzési lehetőség nyújtása az Iskolai Sportkör tagjai számára.
- A mindennapos testedzés biztosítása.
- Az egészséges életmódra nevelés, a testi -lelki egészség megőrzése.
- Az egyesületi foglalkoztatási rendszeren kívüli, sportklubokban rendszeresen nem sportoló diákok bevonása a sportköri munkába.
- A különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.
- A tanintézményen belül a diákok számára házi bajnokságok, sportprogramok szervezése, lebonyolítása.
- Tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása.
- A közeli települések rendezvényein, diákolimpiai eseményeken, valamint egyéb sporteseményeken iskolánk hírnevének öregbítése.
- Magas szintű sportoláshoz elengedhetetlen tárgyi feltételek biztosítása. (pályázatírás, támogatók megnyerése stb.)

A foglalkozások célja:

- Általános, az egészség megőrzéséhez nélkülözhetetlen fizikális képességek javítása, fejlesztése.
- A gerincoszlop egészségének megőrzését elősegítő gyakorlatok rendszeres végeztetése.

- Bármely (szárazföldi) sportág sikeres űzéséhez elengedhetetlen motorikus képességek (erő, gyorsaság, állóképesség, hajlékonyság) folyamatos fejlesztése.
- Megismerkedés az atlétika versenyszámaival (magasugrás, távolugrás, kislabda hajítás, rövid-és hosszútávfutás)
- Atlétikai sporteseményekre való felkészülés
- Megismerkedés a foci és a kézilabda sportág alapjaival.
- Kezdő szintről indulva a sportágak sikeres űzéséhez elengedhetetlen alapmozgások, (tempó, labdarúgás, dobás, fektetett dobás, labdavezetések, átadások, indulások megállások, cselezések) készség szintű begyakorlása.
- A kézilabdázáson és a focin keresztül az alapvető fizikális képességek fejlesztése. Játékigény kielégítése.
- Mindennapos testnevelés megszervezése

Iskolai sportcsoportok a 2024-2025. tanévben:

- Kézilabda - Hoszták János

A testnevelés órákon felül továbbra is folytatjuk helyi kezdeményezéseinket:

- iskolai szünetekben szervezett játékok,
- délutáni egyéni és csapatversenyek,
- labdajátékok,
- tömegsport,
- úszás,
- népi játékok,
- kézilabda,
- iskolai sportköri foglalkozások.

Tanulóinknak lehetősége van a mindennapos sportmozgás végzésére.

Sportszakköri foglalkozást alsós és felsős diákjainknak is szervezünk.

Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata: tervezett időszak 2025. január 9-május 9-ig. OH felé az adatok megküldése, feltöltése: 2025. június 21. A mérést az idén is az 5-8. évfolyamon kell elvégeznünk, testnevelő kollégáink vesznek részt benne. A NETFIT csomag használatához szükséges tudnivalókat ingyenes képzés keretében sajátították el a kollégák.

Hagyományos iskolai sportrendezvényeink:

- Magyar Diáksport Napja
- Rakovszky-kupa – területi kupa
- Gyermeknap
- Meghívásos versenyeken való részvétel
- Magyar Diáksport Szövetség rendezvényein, versenyein részt veszünk.
- Bózsik intézményi programban részt veszünk.

Legitimációs záradék

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Munkaterv elfogadása és jóváhagyása

A 2024/25-ös tanév munkatervét a diákönkormányzat 2024. év szeptember hó 09. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Gávavencsellő, 2024. év szeptember hó 09. nap.



diákönkormányzat vezető

A 2024/25-ös tanév munkatervét a szülői munkaközösség 2024. év szeptember hó 09. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

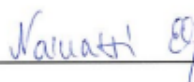
Kelt: Gávavencsellő, 2024. év szeptember hó 09. nap.



szülői munkaközösség elnöke

A 2024/25-ös tanév munkatervét a nevelőtestület 2024. év szeptember hó 09. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Gávavencsellő, 2024. év szeptember hó 09. nap.



főigazgató



A gávavencsellői Rakovszky Sámuel Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2024/25-ös -es tanév munkatervét a Nyíregyházi Tankerületi Központ 2023. év _____ hó _____ napján jóváhagyta.

Kelt: Nyíregyháza, 2024. év _____ hó _____ nap.

tankerületi igazgató

Nyilatkozat

Alulírott Nánásiné Szabolcsi Mónika nyilatkozom, hogy a Rakovszky Sámuel Általános Iskola és AMI-ban nem működik Iskolaszék.

Gávavencsellő, 2024, szeptember 09.

Nánásiné Szabolcsi Mónika
Nánásiné Szabolcsi Mónika

főigazgató

